

戸籍謄抄本等郵送請求書

					令和 年 月 日
請求をする人	住 所				
	氏 名	印	電話 (昼間連絡の取れる電話を記入してください)		
	請求者と必要な人との関係(○をつけてください)	本 人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 孫 ・ 父 母 ・ 祖 父 母			
必要な人の戸籍	本 籍	(町名・地番まで正確にご記入ください) 香川県木田郡三木町大字			
	筆 頭 者	(戸籍のはじめに書いてある人の氏名をご記入ください)			
	必要な人の氏名				
なにが必要ですか		謄 本 (全部事項) (全 員 の も の)	抄 本 (個人事項) (一 部 の も の)	手 数 料	
	戸 籍	通	通	1 通	450 円
	除 籍	通	通	1 通	750 円
	原 戸 籍	通	通	1 通	750 円
	戸 籍 の 附 票	通	通	1 通	350 円
	身 分 証 明 書	通		1 通	350 円
使 い み ち	(誰の、どのような記載が必要か等、具体的にご記入ください)				
最近、2週間以内に戸籍の届出をされた方はその提出先と年月日を必ずご記入ください (市区町村 令和 年 月 日)					

- ▷ この用紙は、必要とする戸籍に記載してある人からみて本人・配偶者・直系親族(父母・祖父母・子・孫など)が請求する場合に使用できます。
- ▷ 身分証明書は本人に限ります。(代理人は委任状が必要)
- ▷ 本人・配偶者・直系親族以外の人からの戸籍などの請求については、プライバシーの保護・基本的人権の擁護という観点から交付できない場合もありますので、ご承知ください。
- ▷ 場合により、請求者と対象者との関係を証明する戸籍等の提示を求めることがあります。
- ▷ 郵送の場合、処理および配達に数日がかかります。

▷ この用紙による請求方法

下記の①②③④を同封して郵送してください。

①【戸籍謄抄本等郵送請求書】

②【交付手数料】 郵便局で必要な通数分の「定額小為替」を購入してください。

※定額小為替を購入時に手数料がかかります。詳しくは郵便局へお問い合わせください。

③【返送用封筒】 切手を貼り、あなたの住所・氏名をはっきり書いてください。

④【本人確認資料】 現住所が記載された有効な運転免許証・保険証などの写し

※返送先は、原則として住民登録地です。