

※支給対象児童(18歳年度末までの児童)がおり、本確認書の子と合わせて「3人以上」の場合に提出が必要です。

児童番号

※受付年月日 令和 . .

記入例

監護相当・生計費の負担についての確認書

(申立先) 三木町長 殿

私は、以下に記載する者(注)について、監護に相当する日常生活上の世話及び必要な保護をし、かつ、その生計費を負担していること(以下「監護相当・生計費の負担」という。)を下記のとおり申し立てます。
申立てが真正であることの証明を求められた場合は、関係する書類を提出します。

注 18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後から22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者のうち、施設等に入所

※鉛筆や消えるボールペンは使用しないでください。
※字は楷書ではっきり書いてください。

記

1	ふりがな 氏名 みき いちろう 三木 一郎	生年月日 平成 16 年 8 月 1 日 令和	住所 三木町大字氷上310番地	個人番号	続柄 子	職業等(いずれかに○)※ 学生 ・無職・その他	通学先(学生の場合のみ) △△専門学校	卒業予定時期(学生の場合のみ) 令和 8 年 3 月	申立人による監護相当の状況(いずれかに○) 1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○) 1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()
2	ふりがな 氏名 住所が町外の場合、個人番号(マイナンバー)を記入してください	生年月日 平成	住所	個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※ 学生・無職・その他のうち該当するものいずれか1つに○を付けてください。 学生の場合は、通学先と卒業予定時期を記入してください。 (学生でアルバイト等をしている場合は学生に○を付けてください)	通学先(学生の場合のみ)	卒業予定時期(学生の場合のみ)	申立人による監護相当の状況(いずれかに○) 同居・別居については、住民票上の住所で判断してください。 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○) 1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()
3	ふりがな 氏名	生年月日	住所	個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※ 就職されている場合は、その他に○を付け、通学先欄には会社名を記入してください。 (アルバイト等をされている場合も、その他に○を付け、通学先欄には「アルバイト」と記入してください)	通学先(学生の場合のみ)	卒業予定時期(学生の場合のみ)	申立人による監護相当の状況(いずれかに○) 1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()	申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○) 1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()

※ 学生がアルバイト等をしている場合は学生に○をつける。

記載内容について上記のとおり相違ありません。

令和 6 年 9 月 30 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 **三木町大字氷上310番地**

氏名 **三木 太郎**

申立人欄には、児童の父母等で児童手当の振込名義人になっている方の氏名を記入してください。