

記入例

監護相当・生計費の負担についての確認書

※整理番号
※受付年月日 令和 . .

(申立先) 三木町長 殿

私は、以下に記載する者
生計費の負担」という。
申立てが真正であること

※支給対象児童(18歳年度末までの児童)があり、本確認書の子と合わせて「3人以上」の場合に提出が必要です。
令和7年4月以降の状況について記入してください。

こと (以下「監護相当・

注 18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後から22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者のうち、施設等に入所

※鉛筆や消えるボールペンは使用しないでください。
※字は楷書ではっきり書いてください。

記

	ふりがな 氏名 みき いちろう 三木 一郎	生年月日 平成 18 年 8 月 1 日 令和	住所 三木町大字氷上310番地				
1	個人番号	続柄 子	職業等 (いずれかに○) ※ 学生 ・ 無職 ・ その他	通学先 (学生の場合のみ) △△専門学校	卒業予定時期 (学生の場合のみ) 令和 9 年 3 月	申立人による監護相当の状況 (いずれかに○) 1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他 ()	申立人による生計費の負担の状況 (該当するものすべてに○) 1.生活費 (食費、家賃等) 2.学費 3.その他 ()
2	住所が町外の場合、個人 番号(マイナンバー)を記 入してください	ふりがな 氏名	生年月日 平成	住所		該当するもの1つに○を付けてください。 その他の場合には詳細を記入してください。 同居・別居については、住民票上の住所で判断してください。	該当するもの全てに○を 記入してください。 その他の場合には詳細を 記入してください。
3	個人番号	続柄	就職されている場合は、その他に○を付け、通学先欄には会社名を記入してください。 (アルバイト等をされている場合も、その他に○を付け、通学先欄には「アルバイト」と 記入してください)	令和7年4月以降の職業等が未定の場合は、その他に○を付けてください。		申立人による監護相当の状況 (いずれかに○) 1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他 ()	申立人による生計費の負担の状況 (該当するものすべてに○) 1.生活費 (食費、家賃等) 2.学費 3.その他 ()

※ 学生がアルバイト等をしている場合は学生に○をつける。

記載内容について上記のとおり相違ありません。

令和 7 年 〇 月 〇 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 三木町大字氷上310番地

氏名 三木 太郎

電話番号 090(1234)5678

申立人欄には、児童の父母等で
児童手当の振込名義人になっ
ている方の住所・氏名・電話番号
を記入してください。