

(別紙 10)

特定健康診査受診券関連業務 詳細仕様書

1 個別業務名

特定健康診査受診券関連業務

2 個別業務の内容

例年 6 月 1 日から特定（後期高齢者）健康診査が行われるに際し、受診者が健診を受けるために対象の健診機関に持参する受診券を発行し、送付するものである。注文書により個別業務の実施を依頼する。具体については次の通りである。

(1) 実施時期

注文日	3 月上旬
印字データ引渡し日	4 月下旬
納期限	5 月上旬
住民等への発送日	5 月上旬

毎年（納入期日：当該年度の職員が指定する 4 月下旬～5 月上旬頃 ※前後する可能性あり）

(2) 具体的な事務

① 特定健康診査受診券等印刷業務

ア 特定健康診査受診券（以下「㊦受診券」という。）

(ア) 規格

- I 再生色上質 A4 サイズ 中厚口
- II 色は次の通りの 3 色をローテーションするものとする。
1 年目：クリーム、2 年目：もえぎ、3 年目：空色
- III 印刷データは香川県国保連合会から納品された PDF データとする

(イ) 印字

黒色両面印刷（PDF データをそのまま両面印刷する。）

(ウ) 予定数量

5,000 枚

イ 後期高齢者健康診査受診券（以下「㊧受診券」という。）

(ア) 規格

- I 再生色上質 A4 サイズ 中厚口
- II 色は次の通りの 3 色をローテーションするものとする。
1 年目：緑、2 年目：桃色、3 年目：オレンジ
- III 印刷データは香川県国保連合会から納品された PDF データとする

(イ) 印字

黒色両面印刷（PDF データをそのまま両面印刷する。）

(ウ) 予定数量

5,000 枚

ウ 特定（後期高齢者）健康診査のお知らせ（以下、「チラシ」という。）

（ア）規格

用紙 A4サイズ マットコート紙55キロ 白

（イ）印字

黒赤2色両面印刷

（ウ）予定数量

10,200部

エ 発送用窓開封筒

（ア）規格

I 長3又は洋0の窓開き封筒とする。

II 窓位置等については、厚生労働省が示す標準仕様書（特定健診等）の指定による。

封筒の色は白、クラフト以外の色で、受託者から提示を受けた色（複数の色を提示すること。）の中から選択する。

III デザインは、受託者が町の意向を踏まえて作成し、町の校正を受けた上で決定する。

（イ）印字

2色両面印刷

※2色片面印刷となる場合がある。提案時は、2色両面印刷を前提に費用を算定することとするが、契約時には2色片面印刷に係る費用も定めることとする。

（ウ）予定数量

10,200部

② 封入封緘三つ折り業務

ア 手順

（ア）㊦受診券、㊩受診券、チラシはそれぞれを三つ折りにすること。

㊦受診券と㊩受診券に関しては、封筒に封入封緘した状態で、宛先の印字部分が封筒の窓部分から見えるように折らなければならないことに留意すること。

（イ）印刷した㊦受診券及び㊩受診券は、それぞれチラシとセット組にして、封入封緘すること。送付等に支障が生じないように封入封緘すること。

イ 封入封緘予定部数 10,000件

【内訳】

「㊦受診券」と「チラシ」の2点封入 5,000件

「㊩受診券」と「チラシ」の2点封入 5,000件

③ 納品

印字データの順に封入封緘済みの封筒をならべて箱詰めし納入すること。「㊦受診券を封入封緘したもの」、「㊩受診券を封入封緘したもの」それぞれを分けて印字データ順に並べて納入すること。

作成した帳票で余ったもの（未印字のもの）は、裁断せずそのままの状態ですべて箱に入れ納品すること。

3 業務の実績値

令和 7 年度に実施した特定健康診査受診券関連業務の実績は次の通りである。

事務スケジュールのメルクマールとなる日

健診開始日：令和 7 年 6 月 1 日

受診券印字データ作成日：令和 7 年 4 月 23 日

受診券印字データ引き渡し日：令和 7 年 4 月 23 日

封入封緘後の封筒の受領日：令和 7 年 5 月 12 日

受診券の発送開始日：令和 7 年 5 月 15 日

(受診案内や封筒等の印刷に関しては実績値ない為、4 月 1 日で契約し封入封緘業務開始までに印刷する予定となる。)

4 納入場所

三木町住民健康課

【参考資料】

資料 10 を参照すること。なお、この資料は、現時点のものであり、注文時には変更しうるものである。