**三木町学校給食センター整備等事業**

**様式集（提案審査）**

**令和４年２月**

**三木町**

**三木町学校給食センター整備等事業**

**様式集(提案審査に関する書類)作成要領**

# １　基本事項

## （１）作成上の留意点

　　①記載内容全般

* + 本作成要領に枚数の指定があるものは、それに従うこと。記載のない様式については枚数を制限しないものとする。
	+ 本作成要領に様式の指定があるものは、それに従うこと。
	+ 字のポイントは10.5ポイント以上とする。

　　②様式等

* + 使用する用紙は、表紙を含め、各指定様式を使用し、特に指定のない限りは、A4判縦長横書き片面とすること。
	+ 各提出書類等に用いる言語は日本語、通貨は円、単位はSI単位とすること。

　　③編集方法

* + 提出書類等の１項目が複数ページにわたるときは、右肩に番号を振ること。

例）1／2

## （２）提出部数等

* + 「提案審査に関する書類」のうち、様式A-1、様式A-2、様式A-5については、正・副各1部、計2部を正・副毎に纏めて提出すること。様式A-3、様式A-4、様式A-4別表については、封筒に入れ密封し、封筒の表書には事業名、書類名、応募グループ名を表記の上、１部提出すること。
	+ 「提案書（1．～5．）」と「提案書（8．～10．）」を、それぞれA4判縦長（A3判指定の様式は横折込）左綴じとし、正本1部、副本10部、合計11部を提出すること。それぞれのファイルの表紙に事業名、書類名、応募グループ名及び通し番号（正本分には1/11、副本分には2/11～11/11）を記載すること。また、各項目にインデックスを付けること。提案書の最後に、基礎審査項目チェックシート(K-1)を添付すること。ただし、副本分（様式A-1～A-5は除く）については、表紙、提出書類に応募グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せず、参加表明書提出後に与える受付番号を表記すること。
	+ 「提案書（6．7.）」をA3判横長左綴じとし、正本1部、副本10部、合計11部を提出すること。それぞれのファイルの表紙に事業名、書類名、応募グループ名及び通し番号（正本分には1/11、副本分には2/11～11/11）を記載すること。また、図面毎にインデックスを付けること。ただし、副本分については、表紙、提出書類に応募グループ名並びに代表企業、構成企業、協力企業の企業名を一切記載せず、参加表明書提出時に与える受付番号を表記すること。

＜提案審査に関する書類の構成　１／３＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数制限 | 用紙ｻｲｽﾞ |
| 提案審査に関する書類 | 1.提案審査に関する書類 | 提案審査書類提出書 | 指定 | A-1 | 1 | A4 |
| 応募グループ、協力企業の構成表 | 指定 | A-2 | なし | A4 |
| 価格提案書 | 指定 | A-3 | 1 | A4 |
| 価格提案内訳書（別表含む） | 指定 | A-4 | なし | A4 |
| 要求水準書及び添付書類に関する確認書 | 指定 | A-5 | 1 | A4 |
| 提案書 | 1.事業計画全般に関する事項 | 本事業への基本的な考え方 | 共通 | B-1 | 1 | A4 |
| 資金・収支計画 | 共通 | B-2 | 1 | A4 |
| リスク管理 | 共通 | B-3 | 1 | A4 |
| ライフサイクルコストの縮減 | 共通 | B-4 | 2 | A4 |
| 2.設計業務に関する事項 | 施設計画の考え方についての提案①全体配置・ゾーニング・諸室配置・動線計画②仕上計画・ユニバーサルデザイン③新学校給食センター（調理・見学エリア等）・外構等④配送校の配膳室等 | 共通 | C-1 | 8 | A4 |
| 周辺環境・地球環境への配慮についての提案①周辺環境（景観、騒音・振動、臭気対策等）への配慮②環境保全・地球環境への配慮 | 共通 | C-2 | 2 | A4 |
| 構造計画の考え方についての提案①耐震安全性の確保②被害軽減対策 | 共通 | C-3 | 2 | A4 |
| 設備計画の考え方①更新性・メンテナンス性の配慮②省エネ・省資源、ランニングコスト低減、利便性向上に向けた工夫 | 共通 | C-4 | 2 | A4 |
| 防災安全計画の考え方についての提案①安全性の確保②保安警備の充実 | 共通 | C-6 | 2 | A4 |
| 3.建設・工事監理業務等に関する事項 | 建設業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | D-1 | 1 | A4 |
| 厨房機器等の調達及び設置業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-2 | 3 | A4 |
| 什器・備品等の設置業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-3 | 2 | A4 |
| 食器・食缶等の調達業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-4 | 2 | A4 |
| 配送校の配膳室等の改修業務に係る事項についての提案 | 共通 | D-5 | 2 | A4 |
| 工事監理業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | D-6 | 2 | A4 |

＜提案審査に関する書類の構成　２／３＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数制限 | 用紙ｻｲｽﾞ |
| 提案書 | 4.維持管理業務に関する事項 | 維持管理業務全般に係る事項についての提案 | 共通 | E-1 | 1 | A4 |
| 建築物保守管理業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-2 | 1 | A4 |
| 建築設備・厨房機器等保守管理業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-3 | 1 | A4 |
| 外構等維持管理業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-4 | 1 | A4 |
| 環境衛生・清掃業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-5 | 1 | A4 |
| 警備保安業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-6 | 1 | A4 |
| 修繕業務に係る事項についての提案 | 共通 | E-7 | 1 | A4 |
| 5.応募者独自の提案に関する事項 | 本事業の趣旨に沿った内容で、設計、建設・工事監理、維持管理業務以外の応募者独自のノウハウやアイディアについての提案 | 共通 | F-1 | 2 | A4 |
| 地域経済・地域社会への貢献についての提案①地元雇用、地元企業の参画等の地域経済への貢献②地域との交流・連携や地域振興などの地域社会への貢献 | 共通 | F-2 | 2 | A4 |
| 6.計画図面等提案書類（新学校給食センター） | 計画概要 | 指定 | G-1 | 1 | A3 |
| 仕上表（外部及び内部） | なし | G-2 | 適宜 | A3 |
| 配置計画図　　　　　（S=1/500） | なし | G-3 | 1 | A3 |
| 平面図（各階）　　　（S=1/200） | なし | G-4 | 各階1枚 | A3 |
| 立面図（４面）　　　（S=1/200） | なし | G-5 | 2 | A3 |
| 断面図　　　　　　　（S=1/200） | なし | G-6 | 2 | A3 |
| イメージスケッチ（外観及び内観） | なし | G-7 | 2 | A3 |
| 構造設計概要図 | なし | G-8 | 2 | A3 |
| 電気設備系統図及び設計概要図 | なし | G-9 | 2 | A3 |
| 給排水衛生設備系統図及び設計概要図 | なし | G-10 | 2 | A3 |
| 空調換気設備系統図及び設計概要図 | なし | G-11 | 2 | A3 |
| 厨房設備の配置概要図 | なし | G-12 | 1 | A3 |
| 動線計画図 | なし | G-13 | 1 | A3 |
| 外構計画図 | なし | G-14 | 1 | A3 |
| 什器・備品等リスト | 指定 | G-15 | 適宜 | A3 |
| 厨房機器等リスト | 指定 | G-16 | 適宜 | A3 |
| 仮設計画概要図 | なし | G-17 | 2 | A3 |

＜提案審査に関する書類の構成　３／３＞

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書類名 | 分類 | 項目 | 様式 | Ｎｏ | 枚数制限 | 用紙ｻｲｽﾞ |
| 提案書 | 7.計画図面等提案書類(配送校の配膳室等の改修) | 計画概要①平井小学校：1枚②田中小学校：1枚③氷上小学校：1枚④白山小学校：1枚 | 指定 | H-1 | 4 | A3 |
| 仕上表（外部及び内部）：各校適宜 | なし | H-2 | 適宜 | A3 |
| 配置計画図　　（S=1/200～1/500）：各校1枚 | なし | H-3 | 4 | A3 |
| 平面図（各階）（S=1/100～1/200）：各校1枚 | なし | H-4 | 4 | A3 |
| 立面図（４面）（S=1/100～1/200）：各校1枚 | なし | H-5 | 4 | A3 |
| 断面図　　　　（S=1/100～1/200）：各校1枚 | なし | H-6 | 4 | A3 |
| イメージスケッチ（外観及び内観）：各校1枚 | なし | H-7 | 4 | A3 |
| 構造設計概要図：各校適宜 | なし | H-8 | 適宜 | A3 |
| 電気設備系統図及び設計概要図：各校適宜 | なし | H-9 | 適宜 | A3 |
| 給排水衛生設備系統図及び設計概要図：各校適宜 | なし | H-10 | 適宜 | A3 |
| 空調換気設備系統図及び設計概要図：各校適宜 | なし | H-11 | 適宜 | A3 |
| 厨房設備の配置概要図：各校1枚 | なし | H-12 | 4 | A3 |
| 動線計画図：各校1枚 | なし | H-13 | 4 | A3 |
| 外構計画図：各校1枚 | なし | H-14 | 4 | A3 |
| 什器・備品等リスト：各校適宜 | 指定 | H-15 | 適宜 | A3 |
| 厨房機器等リスト：各校適宜 | 指定 | H-16 | 適宜 | A3 |
| 仮設計画概要図：各校1枚 | なし | H-17 | 4 | A3 |
| 仮設プラットフォーム計画図：各校1枚 | なし | H-18 | 4 | A3 |
| 8. 事業収支等提案書類 | 資金調達計画書 | 指定 | I -1 | 適宜 | A4 |
| 資金収支計画表 | 指定 | I-2 | 1 | A3 |
| 9. 提案価格等提案書類 | 初期投資費見積書 | 指定 | J-1 | 3 | A4 |
| 維持管理費（年次計画表）①維持管理費（年次計画表）②その他費用（年次計画表） | 指定 | J-2 | 2 | A3 |
| 維持管理費（内訳表）①維持管理費②その他費用 | 指定 | J-3 | 適宜 | A4 |
| 10. 事業スケジュール | 事業スケジュール表 | なし | K-1 | 1 | A3 |
| 基礎審査項目チェックシート | 指定 | L-1 | 適宜 | A4 |

# ２　提案審査に関する書類における記載内容の留意点

* + 各書類の表紙の左上に通し番号（正本分は1/11、副本分は2/11～11/11）を記載すること。
	+ 提案に当たっては、内容及びその効果が分かりやすいように、具体的にイラスト等を使用するなどの工夫を施すこと。また、本様式の記載内容に関係して、他の様式、図面等により詳細な内容を示している場合は、その箇所を分かりやすく示すこと。
	+ 各書類の右上所定の欄に、応募グループ名を記載すること。
	+ 様式Ａ－１

１　**提案審査に関する書類**

　令和　　年　　月　　日

（あて先）

三木町長

**提案審査に関する書類提出書**

「三木町学校給食センター整備等事業」の応募に必要な書類を添付して提出します。

なお、令和4年2月14日付で公表されました募集要項に定められた応募者に関する条件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 役職・代表者名 | 印 |

* + 様式Ａ－２

**応募グループ、協力企業の構成表**

●代表企業

|  |
| --- |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |

●構成企業

|  |
| --- |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |

●協力企業

|  |
| --- |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |
| 所在地商号又は名称役職・代表者名 |
| 担当者　氏　名　　　　所　属　　　　電　話　　　　　　　　　　　　FAX　　　　Ｅメール |

◆備考　記載欄が不足する場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

様式Ａ－３

　令和　　年　　月　　日

（あて先）

三木町長

**価格提案書**

件　　名　三木町学校給食センター整備等事業

　　合計金額

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 千 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

上記のとおり、「三木町学校給食センター整備等事業募集要項等」（「事業契約書(案)」、「要求水準書及び添付書類」、「事業者選定基準」、「様式集」及び「基本協定書（案）」を含む。）の各条項を承諾の上、応募します。

上記金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって標記の事業を実施します。

代表企業 　 所在地

　 　 　 商号又は名称

　　 　 役職・代表者名　　　　　　　　　 印

◆備考

・金額は、消費税及び地方消費税の額を除いた金額を算用数字で記載し、頭書に￥の記号を付記すること。

・金額の改ざん、又は訂正をしてはならない。

様式Ａ－４

　令和　　年　　月　　日

**価格提案内訳書**

件名：　三木町学校給食センター整備等事業

（単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 実　額 |
| **提案価格（１＋２）** | ※3 |
| １．設計及び建設工事等業務のサービス対価 |  |
|  | ①　施設費※1 |  |
| ②　割賦手数料（割賦金利：　　　％） |  |
| ２．維持管理業務のサービス対価※2 |  |
|  | ①　維持管理業務費 |  |
| ②　その他の費用 |  |

備考　 １　提案の内容に基づき、事業期間中の総見積り額を記入すること。

２　各金額には消費税等相当額を含めないこと。

３　※1には、一時支払金を含む施設費の総額を記入すること。

４　※2には、物価上昇を見込まず、合計額を記入すること。

５　※3に記載する額が、価格提案書(様式A-3)に記入する提案金額となり、この金額を価格評価点算定に用いる。

６　提案価格の区分は、事業契約約款（案）別紙4の表2によること。

様式Ａ－４（別表）

別表①　設計及び建設工事等業務のサービスの対価の内訳　　　　　　　　　　　　（単位：円）

（新学校給食センター分及び配送校の配膳室等の改修分）

| 支払時期（請求年月） | １割賦原価 | ２消費税及び地方消費税相当額 | ３割賦手数料（非課税） | ４税抜計（=１＋３） | ５税込計(=１＋２＋３) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一時支払金(新学校給食センター分)令和６年７月 |  |  |  |  |  |
| 令和６年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年１月 |  | ― |  |  |  |
| 一時支払金（配送校の配膳室等の改修分）令和７年４月 |  |  |  |  |  |
| 令和７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 事業期間合計 |  |  |  |  |  |

備考１ 令和6年度中に支払いを予定している一時支払金については、令和６年７月に支払われるものとして金額を記載。

別表②　設計及び建設工事等業務のサービスの対価の内訳（新学校給食センター分）（単位：円）

| 支払時期（請求年月） | １割賦原価 | ２消費税及び地方消費税相当額 | ３割賦手数料（非課税） | ４税抜計（=１＋３） | ５税込計(=１＋２＋３) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一時支払金令和６年７月 |  |  |  |  |  |
| 令和６年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 事業期間合計 |  |  |  |  |  |

備考１ 令和6年度中に支払いを予定している一時支払金については、令和６年７月に支払われるものとして金額を記載。

別表③　設計及び建設工事等業務のサービスの対価の内訳（配送校の配膳室等の改修分）

（単位：円）

| 支払時期（請求年月） | １割賦原価 | ２消費税及び地方消費税相当額 | ３割賦手数料（非課税） | ４税抜計（=１＋３） | ５税込計(=１＋２＋３) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一時支払金令和７年４月 |  |  |  |  |  |
| 令和７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１２年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１３年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１４年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１５年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１６年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１７年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１８年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和１９年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２０年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年４月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年７月 |  | ― |  |  |  |
| 令和２１年１０月 |  | ― |  |  |  |
| 事業期間合計 |  |  |  |  |  |

備考１ 配送校の配膳室等の改修に係る一時支払金については、令和７年４月に支払われるものとして金額を記載。

別表④　維持管理業務費の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支払時期 | １維持管理費 | ２消費税及び地方消費税相当額 | ３税込合計（=１＋２） |
| 令和６年１０月 |  |  |  |
| 令和７年１月 |  |  |  |
| 令和７年４月 |  |  |  |
| 令和７年７月 |  |  |  |
| 令和７年１０月 |  |  |  |
| 令和８年１月 |  |  |  |
| 令和８年４月 |  |  |  |
| 令和８年７月 |  |  |  |
| 令和８年１０月 |  |  |  |
| 令和９年１月 |  |  |  |
| 令和９年４月 |  |  |  |
| 令和９年７月 |  |  |  |
| 令和９年１０月 |  |  |  |
| 令和１０年１月 |  |  |  |
| 令和１０年４月 |  |  |  |
| 令和１０年７月 |  |  |  |
| 令和１０年１０月 |  |  |  |
| 令和１１年１月 |  |  |  |
| 令和１１年４月 |  |  |  |
| 令和１１年７月 |  |  |  |
| 令和１１年１０月 |  |  |  |
| 令和１２年１月 |  |  |  |
| 令和１２年４月 |  |  |  |
| 令和１２年７月 |  |  |  |
| 令和１２年１０月 |  |  |  |
| 令和１３年１月 |  |  |  |
| 令和１３年４月 |  |  |  |
| 令和１３年７月 |  |  |  |
| 令和１３年１０月 |  |  |  |
| 令和１４年１月 |  |  |  |
| 令和１４年４月 |  |  |  |
| 令和１４年７月 |  |  |  |
| 令和１４年１０月 |  |  |  |
| 令和１５年１月 |  |  |  |
| 令和１５年４月 |  |  |  |
| 令和１５年７月 |  |  |  |
| 令和１５年１０月 |  |  |  |
| 令和１６年１月 |  |  |  |
| 令和１６年４月 |  |  |  |
| 令和１６年７月 |  |  |  |
| 令和１６年１０月 |  |  |  |
| 令和１７年１月 |  |  |  |
| 令和１７年４月 |  |  |  |
| 令和１７年７月 |  |  |  |
| 令和１７年１０月 |  |  |  |
| 令和１８年１月 |  |  |  |
| 令和１８年４月 |  |  |  |
| 令和１８年７月 |  |  |  |
| 令和１８年１０月 |  |  |  |
| 令和１９年１月 |  |  |  |
| 令和１９年４月 |  |  |  |
| 令和１９年７月 |  |  |  |
| 令和１９年１０月 |  |  |  |
| 令和２０年１月 |  |  |  |
| 令和２０年４月 |  |  |  |
| 令和２０年７月 |  |  |  |
| 令和２０年１０月 |  |  |  |
| 令和２１年１月 |  |  |  |
| 令和２１年４月 |  |  |  |
| 令和２１年７月 |  |  |  |
| 令和２１年１０月 |  |  |  |
| 事業期間合計 |  |  |  |

別表⑤　その他の費用の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支払時期 | １光熱水費 | ２消費税及び地方消費税相当額 | ３その他の費用 | ４消費税及び地方消費税相当額 | ５税抜合計（１＋３） | ６税込合計（=１+２＋３＋４） |
| 令和６年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和７年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和７年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和７年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和７年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和８年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和８年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和８年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和８年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和９年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和９年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和９年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和９年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１０年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１０年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１０年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１０年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１１年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１１年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１１年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１１年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１２年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１２年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１２年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１２年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１３年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１３年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１３年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１３年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１４年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１４年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１４年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１４年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１５年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１５年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１５年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１５年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１６年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１６年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１６年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１６年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１７年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１７年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１７年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１７年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１８年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１８年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１８年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１８年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１９年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１９年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１９年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和１９年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２０年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２０年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２０年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２０年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２１年１月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２１年４月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２１年７月 |  |  |  |  |  |  |
| 令和２１年１０月 |  |  |  |  |  |  |
| 事業期間合計 |  |  |  |  |  |  |

 様式Ａ－５

　令和　　年　　月　　日

（あて先）

三木町長

**要求水準書及び添付書類に関する確認書**

　令和4年2月14日に公表されました「三木町学校給食センター整備等事業」の公募において提出する「提案審査に関する書類」は、「要求水準書及び添付書類」に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

|  |
| --- |
| ■代表企業 |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 役職・代表者名 | 印 |

1. 事業計画全般に関する事項

「1. 事業計画全般に関する事項」表紙

様式Ｂ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

1. 事業計画全般に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　例　本事業への基本的な考え方についての提案　　　　　●／●ページ* |
|  |

2. 設計業務に関する事項

「2. 設計業務に関する事項」表紙

様式Ｃ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

2. 設計業務に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

3. 建設・工事監理業務等に関する事項

「3. 建設・工事監理業務等に関する事項」表紙

様式Ｄ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

3. 建設・工事監理業務等に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

４. 維持管理業務に関する事項

「4. 維持管理業務に関する事項」表紙

様式Ｅ－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

4. 維持管理業務に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

５. 応募者独自の提案に関する事項

「５. 応募者独自の提案に関する事項」表紙

様式F－＊＊　*【様式Ｎｏを記入して下さい】*

５. 応募者独自の提案に関する事項

|  |
| --- |
| *【項目名を記載して下さい。】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　●／●ページ* |
|  |

**６. 計画図面等提案書類**

（新学校給食センター）

A3横で作成すること

「６. 計画図面等提案書類（新学校給食センター）」表紙

**７. 計画図面等提案書類**

（配送校の配膳室等の改修）

A3横で作成すること

「7. 計画図面等提案書類（配送校の配膳室等の改修）」表紙

**８. 事業収支等提案書類**

「8. 事業収支等提案書類」表紙

様式I－１

|  |
| --- |
| 資金調達計画書 |

１．資金調達の概要について

表①：資金調達の概略　 　単位：千円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 自己資金 | 調達形態 | 出資者名 | ●●（株） | ▲▲（株） | ■■（株） | 合計 |
| 資本金 | 出資者分類 | 代表企業 | 構成企業 | 協力企業 | － |
| 出資形態 |  |  |  | － |
| 出資金額 |  |  |  |  |
| （調達割合） | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 株主劣後ﾛｰﾝ | 融資金額 |  |  |  |  |
| （調達割合） | ％ | ％ | ％ | ％ |
| その他 | 金額 |  |  |  |  |
| （調達割合） | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 外部借入等 | 調達形態 | 資金調達先 | ○○銀行 | △△銀行 |  | 合計 |
| 優先ﾛｰﾝ | 融資金額 |  |  |  |  |
| （調達割合） | ％ | ％ | ％ | ％ |
| 社債等その他 | 金額 |  |  |  |  |
| （調達割合） | ％ | ％ | ％ | ％ |

表②：外部借入等の借入条件の概略 　単位：千円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 調達形態 | 資金調達先 | 調達額 | 金利 | 調達時期 | 返済方法返済期間 | 備考 |
| 優先ﾛｰﾝ | ○○銀行 |  |  |  |  |  |
|  | △△銀行 |  |  |  |  |  |
| 社債等その他 |  |  |  |  |  |  |
| 株主劣後ﾛｰﾝ |  |  |  |  |  |  |

◆備考

※１： 出資者分類は、①代表企業、②構成企業、③協力企業の区分を記載すること。

※２： 出資形態において、普通・優先株式等の優先劣後構造を想定されている場合は、その分類を記載すること。

※３： 株主による劣後ローン等の調達手法を用いる場合は、借入条件を表②に記載すること。

※４： 調達割合は、資金需要額総額に対する割合を記載すること。

※５： 外部借入における資金提供者については、関心表明書等を提出した金融機関等を必ず含むものとし、その写しを添付すること。また、これ以外に応募書類の提出時点で決定又は想定しているものについては、可能な範囲で記載すること。

※６： 調達金利については、基準金利等及び利ざや（スプレッド）に区分し、小数点第3位まで、4位以下四捨五入で記入すること。基準金利等については、変動・固定等の別等についても記入すること。

※７： 設計・建設期間と維持管理期間の調達条件が異なる場合には、各々の借入についてその条件を記載すること。

※８： 金額は千円未満切り捨て、調達割合の算出に当たっては、小数点第1位まで、2位以下切り捨てること。

２．割賦金利（提案金利）について

（１）割賦金利について

割賦金利：基準金利0.4%＋スプレッド 　　　　 ％ ＝ 　　　　 ％

* 割賦金利は、元利均等払いを前提とし、基準金利と応募者の提案による利鞘（スプレッド）の合計とする。なお、提案提出時に使用する基準金利を0.4％とする。
* 契約に際しての基準金利は，新学校給食センターの引渡予定日の2営業日前の東京時間午前10時現在の東京スワップレート（TONA参照）・リフィニティブのコード”JPTSTOA＝RFTB”に掲示されている6箇月TONAベース15年物（円/円）金利スワップレートとする。ただし、上記により基準金利がマイナスとなる場合には、基準金利を0%とする。

（２）割賦金利の概説

|  |
| --- |
| * 割賦金利の設定条件等についての説明を簡潔に記入してください。
 |

**９. 提案価格等提案書類**

「９. 提案価格等提案書類」表紙

**１０ 事業スケジュール**

「１０. 事業スケジュール」表紙